



PREFEITURA MUNICIPAL
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

1

RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

SERVIÇO: Serviço de Proteção Especial para Pessoas com Deficiência e suas famílias em Centro-Dia

OSC: Associação Renascer

TIPO DE PARCERIA: Termo de Colaboração nº 016/2017

VIGÊNCIA: 01/01/2018 a 30/09/2021

PERÍODO: 01/01/2019 a 31/12/2019

Objeto: transferência de recursos financeiros destinados à execução do Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas Famílias em Centro-Dia objetivando a oferta de atendimento especializado de proteção social especial de média complexidade a pessoas com deficiência intelectual, com vistas a promover a autonomia, a inclusão social e a melhoria da qualidade de vida reduzindo a sobrecarga da família/cuidador na tarefa de cuidar, contribuindo com a prevenção da institucionalização e segregação dos usuários, no âmbito da Rede de Proteção Social Especial – Sistema Único da Assistência Social do Município.

Objetivo Geral: Oferecer atendimento especializado de proteção social especial de média complexidade para pessoas com deficiência, com vistas a promover a autonomia, e inclusão social e a melhoria da qualidade de vida, reduzindo a sobre carga da família/cuidador na tarefa de cuidar, contribuindo com a prevenção da institucionalização e segregação.

Objetivos Específicos: Promover a autonomia e a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência, seus cuidadores e suas famílias; desenvolver ações especializadas para a superação das situações violadoras de direitos que contribuem para a intensificação da dependência; prevenir o abrigamento e a segregação dos usuários do Serviço, assegurando o direito a convivência familiar e comunitária; promover acessos a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços socioassistenciais, das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos; promover apoio às famílias na tarefa de cuidar, diminuindo a sua sobrecarga de trabalho e utilizando meios de comunicar e cuidar que visem à autonomia dos envolvidos e não somente cuidados de manutenção e prevenir situações de sobrecarga e desgaste de vínculos provenientes da relação de prestação/demanda de cuidados permanentes/prolongados.

Público Alvo: pessoa com deficiência intelectual, seus cuidadores e familiares com vivência de violação de direitos que comprometam sua autonomia, residentes no município de São José do Rio Preto, priorizando os beneficiários do Benefício de Prestação Continuada (BPC) e os incluídos no Cadastro Único de Programas Sociais (CadÚnico), de ambos os sexos, acima de 18 anos de idade.



1. DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATIVIDADES

Dimensões do trabalho social	Especificação
Dimensão do trabalho técnico operativo	Planejamento e organização das atividades.
	Construção e avaliação do Plano Individualizado de Atendimento – PIA, em conjunto com a equipe técnica, usuário e família/cuidador.
	Construção de metodologia / grade aplicada em cada atividade com a finalidade de estabelecer meta e objetivos a ser alcançados.
	Reuniões para discussão de casos que demandam acompanhamento mais sistemático.
	Prontuários: abertura e alimentação.
	Elaboração de relatórios.
	Reuniões para avaliação do Serviço quanto a sua qualidade e alcance dos objetivos propostos
Dimensão do trabalho com os usuários	Realizar o acolhimento, o atendimento, visita domiciliar, encaminhamento e acompanhamento dos usuários, de maneira coordenada com a rede socioassistencial pública e privada.
	Análise individualizada para identificação de pessoas com deficiência com possibilidade de acesso a benefícios
	Oficinas assistidas
	Culinária
	Capoeira
	Estimulação cognitiva
	Artesanato
	Música
	Dança
	Teatro
	Oficinas de atividades motoras
	Oficina de padaria e correlatas
	Oferta de ações de apoio na realização de atividades básicas da vida diária, para desenvolvimento da autonomia e independência, em contexto de centro dia.
Dimensão do trabalho com as famílias	Colônia de férias com ofertas de atividades diferenciadas no período de férias
	Reunião com as famílias, envolvendo-as no planejamento das ações e discussões de temas relevantes a pessoas com deficiência, seus cuidadores/famílias. Apresentação das atividades desenvolvidas no bimestre.



PREFEITURA MUNICIPAL
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

	Grupo de família, reflexivo e operativo com objetivo fortalecer a convivência e os vínculos familiares, potencializando a família e a comunidade no processo de proteção social, por meio de grupos de convivência e atividades coletivas.
	Realização de visitas domiciliares, como estratégia de aproximação do serviço com a família ou pessoas próximas a pessoa com deficiência, com objetivo de melhoria na comunicação entre o serviço e a família, melhoria das relações familiares.
Dimensão do trabalho no território	Atividades no Território, visando desenvolver ações que propiciem a participação das pessoas com deficiência nas vida comunitária e do território, como: visitas a clubes, escolas, teatros, museus; caminhadas pelo território; registro fotográfico do território; interação com as escolas existentes no território; visitas ao CRAS do território participação em atividades artísticas, culturais e esportivas no território;
	Realização de apresentações dos usuários no território onde o serviço está inserido, assim como, em outras localidades;
	Articulação com a Política de Saúde para garantia de atendimento;
	Inclusão dos usuários do Centro Dia em outros Serviços das Políticas Setoriais presentes no seu território de moradia.

2. ANÁLISE DAS ATIVIDADES REALIZADAS, DO CUMPRIMENTO DAS METAS E DO IMPACTO DO BENEFÍCIO SOCIAL OBTIDO EM RAZÃO DA EXECUÇÃO DO OBJETO ATÉ O PERÍODO, COM BASE NOS INDICADORES ESTABELECIDOS E APROVADOS NO PLANO DE TRABALHO:

2.1. Meta pactuada e atendidos

Meta: Atender até 82 pessoas com deficiência intelectual e múltiplas deficiências.

Dados	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Média
Número de inscritos	82	82	80	82	82	82	82	82	82	81	81	81	82
Número de participantes	41	82	80	82	82	82	35	82	79	81	81	81	74
Percentual de participação	51%	100%	100%	100%	100%	100%	42%	100%	96%	100%	100%	100%	91%

A análise do quadro permite auferir que a meta foi cumprida, já que no período foram atendidas em média 82 pessoas com deficiência.



PREFEITURA MUNICIPAL
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

2.2. Atividades realizadas e cumprimento das metas de acordo com as dimensões:

Dimensão do trabalho social	Especificação - Descrição da meta/etapa	Previsão no ano	Ano 2019												Total	Ação cumprida	
			Mês de referência para a realização														
			jan	fev	mar	abri	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez			
Trabalho técnico operativo	Planejamento/organização das atividades	1	NP	NP	NP	NP	NP	NP	NP	NP	NP	NP	NP	1	1	Sim	
	Construção e avaliação do Plano Individualizado de Atendimento - PIA	10	1	7	0	1	2	1	3	2	2	0	31 ¹	0	49	Sim	
	Construção de grade/metodologia aplicada em cada atividade	1	1	NP	NP	NP	0	0	0	0	0	0	0	1	2	Sim	
	Reuniões para discussão de casos	40	NP	4	4	4	4	4	4	3	4	4	5	4	2	42	Sim
	Elaboração de prontuários	De acordo com a demanda	0	0	0	1	1	1	0	1	2	0	0	0	6	6	Sim
	Alimentação de prontuários		20	4	22	12	0	0	0	12	10	13	39 ²	5	137	Sim	
	Elaboração de relatórios	De acordo com a	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Sim

¹ Conforme informações da equipe técnica coletadas através das visitas in loco, o PIA é avaliado semestralmente. Eles informaram ainda que no mês de novembro houve uma maior concentração de avaliações, uma vez que nesse período ocorreu as matrículas para o ano de 2020, sendo esse momento, portanto, uma oportunidade da equipe realizar a avaliação do PIA junto as famílias.

² No mês de novembro houve uma maior concentração de alimentação de prontuários, já que nesse período ocorreu a matrícula dos usuários, configurando-se como uma oportunidade de atendimento as famílias.



PREFEITURA MUNICIPAL
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

		demanda														
	Reuniões para avaliação do Serviço	40	1	4	4	4	4	4	3	4	4	5	4	2	43	Sim
Trabalho com os usuários	Realizar o acolhimento, o atendimento, visita domiciliar, encaminhamento e acompanhamento dos usuários, de maneira coordenada com a rede socioassistencial pública e privada. ³	De acordo com a demanda	2	9	9	13	11	6	0	8	4	11	10	2	85	Sim
	Análise individualizada para identificação de pessoas com deficiência com possibilidade de acesso a benefícios		0 ⁴	0	0	0	0	0	NP	NP	NP	NP	NP	NP	NP	Não se aplica
	Culinária	59	0 ⁵	22	23	18	32	18	2	23	25	28	28	14	233	Sim
	Capoeira	41	0 ⁶	18	14	17	24	20	NP	18	18	24	24	4	181	Sim
	Estimulação cognitiva	70	0 ⁷	34	37	38	71	52	10	42	42	51	51	12	440	Sim
	Artesanato	70	NP	54	66	72	74	45	10	58	77	78	78	24	636	Sim
	Música	44	NP	12	14	19	28	15	NP	16	13	17	17	4	155	Sim
	Dança	59	NP	19	19	13	32	64	10	22	30	45	45	24	323	Sim
	Teatro	44	NP	21	18	17	24	60	NP	14	31	23	23	4	235	Sim
	Oficinas de atividades motoras	59	0 ⁸	37	32	19	35	24	10	24	22	33	33	12	281	Sim
	Oficina de padaria e correlatas	59	0 ⁹	4	4	2	4	4	NR ¹⁰	8	8	10	8	3	55	Parcialmente ¹¹
Oferta de ações de apoio na realização de atividades básicas da vida diária, para desenvolvimento da autonomia e	231	0 ¹²	16	18	13	34	15	10	27	29	34	34	34	264	Sim	

³ Para essa informação foi considerado a soma dos seguintes dados do relatório circunstanciado mensal: **dimensão do trabalho com os usuários** (número de atendimento individuais e número de encaminhamentos); **dimensão do trabalho com a família** (número de atendimentos individuais e número de visitas domiciliares).

⁴ A informação não consta no relatório circunstanciado mensal. Contudo é importante salientar que a análise individualizada para identificação de pessoas com deficiência com possibilidade de acesso a benefícios é intrínseca ao atendimento e acompanhamento dos usuários. Na ocasião do adiamento da parceria, que ocorreu em 18 de junho de 2019, por ser esse o entendimento da equipe de proteção social especial, gestor da parceria e equipe técnica do serviço a informação foi retirada do trabalho social.

⁵ A atividade não aconteceu, pois não houve frequência dos usuários no serviço no período que a atividade foi ofertada.

⁶ A atividade não aconteceu, pois não houve frequência dos usuários no serviço no período que a atividade foi ofertada.

⁷ A atividade não aconteceu, pois não houve frequência dos usuários no serviço no período que a atividade foi ofertada.

⁸ A atividade não aconteceu, pois não houve frequência dos usuários no serviço no período que a atividade foi ofertada.

⁹ A atividade não aconteceu, pois não houve frequência dos usuários no serviço no período que a atividade foi ofertada.

¹⁰ A oficina de padaria e correlatas não foi realizada em julho, pois o responsável pela ação estava em período de férias, porém, não houve prejuízo na execução da atividade, pois, embora a quantidade prevista para o período não tenha sido cumprida em sua totalidade, o percentual de cumprimento da ação correspondeu a 93%, não prejudicando, portanto os usuários do serviço.

¹¹ O percentual de execução da ação foi de 93%, portanto, o não cumprimento total de oficinas de padaria e correlatas não prejudicou o cumprimento do objeto no período.

¹² A atividade não aconteceu, pois não houve frequência dos usuários no serviço no período que a atividade foi ofertada.



PREFEITURA MUNICIPAL
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

	independência, em contexto de centro dia.															
	Colônia de férias	2	1	NP	NP	NP	NP	NP	1	NP	NP	NP	NP	NP	2	
Trabalho com as famílias	Reuniões/encontros com as famílias	1	NP	1	NP	NP	NP	NP	NP	0	0	0	0	0	2	Sim
	Grupo de família	9	NP	1	1	1	1	1	NP	1	1	1	1	0	9	Sim
	Visitas domiciliares	De acordo com a demanda	0	6	0	0	3	0	0	2	0	1	1	0	13	Sim
	Atividades no Território	12	0	1	2	1	2	0	10 ¹³	2	1	2	2	1	24	Sim
Trabalho no território	Realização de apresentações dos usuários no território onde o serviço está inserido, assim como, em outras localidades;	De acordo com a demanda	0	0	1	0	NP	NP	NP	NP	NP	NP	1	NP	2	Sim
	Articulação com a Política de Saúde para garantia de atendimento;	De acordo com a demanda	0	0	1	1	0	0	0	NP	NP	NP	NP	NP	2	Sim
	Inclusão dos usuários do Centro Dia em outros Serviços das Políticas Setoriais presentes no seu território de moradia.	NP	0	0	0	0	0	0	0	NP	NP	NP	NP	NP	0	Sim

2.3. DESCRIÇÃO DOS INDICADORES ESTABELECIDOS E APROVADOS NO PLANO DE TRABALHO E RESULTADOS ALCANÇADOS - MATRIZ DE AVALIAÇÃO

A matriz de avaliação se trata de um instrumental de coleta de dados que tem a função de apresentar a correlação entre os objetivos específicos, resultados esperados e indicadores. A análise da matriz de avaliação permitiu verificar que os resultados esperados para o serviço prestado foram alcançados, conforme demonstrado a seguir:

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	RESULTADOS ALCANÇADOS
Promover a autonomia e a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência, seus cuidadores e suas famílias;	Melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência e seus cuidadores.	Usuários atendidos.	No período foram atendidos em média 82 pessoas com deficiência.
		Número de usuários participando das atividades ofertadas.	No período participaram do serviço em média 74 pessoas com deficiência, correspondendo a um percentual de 91% de participação tendo em vista o número de usuários inscritos no período.
	Contribuir para a proteção social e cuidados individuais e familiares voltados ao desenvolvimento de	Número de usuários sem autonomia nas dimensões básica e instrumental.	Em média 44 usuários foram avaliados pela equipe sem autonomia nas dimensões básica e instrumental.

¹³ No mês de julho houve um maior número de atividades no território, pois no período ocorreu a colônia de férias, com a oferta das seguintes ações no território: passeio no pesqueiro, cinema, pique nique na represa, integração com o núcleo da APAE Rural, passeio no clube de campo dos comerciantes, bosque, hotbeach, viveiro municipal, museu, mercadão municipal.



PREFEITURA MUNICIPAL
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

	autonomias.	Número de usuários com autonomia nas dimensões básica e instrumental.	No período, 38 usuários foram avaliados pela equipe com autonomia nas dimensões básica e instrumental, correspondendo a um percentual de 87% de usuários que atingiram autonomia, considerando aqueles que foram avaliados pela equipe sem autonomia no período.
Desenvolver ações especializadas para a superação das situações violadoras de direitos que contribuem para a intensificação da dependência;	Contribuir para a redução dos agravos decorrentes de situações violadoras de direitos.	Número de usuários com situação violadora de direitos.	No período nenhum usuário apresentou situação violadora de direitos.
		Número de usuários que superaram a situação violadora de direitos.	
Prevenir a segregação dos usuários do Serviço, assegurando o direito a convivência familiar e comunitária;	Contribuir para o fortalecimento da convivência familiar e comunitária.	Número de usuários participando em atividades coletivas com a família.	No período 71 usuários participaram de atividades coletivas com a família.
	Contribuir para a redução e prevenção de situações de isolamento social.	Número de usuários participando de atividades comunitárias.	No período 53 usuários participaram de atividades comunitárias.
Promover acessos a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços sociassistenciais, das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos;	Contribuir para o acesso aos benefícios e serviços socioassistenciais e das demais políticas públicas.	Número de usuários beneficiários do Programa de Transferência de Renda (bolsa família).	No período nenhuma família estava como beneficiária do programa Bolsa Família.
		Número de usuários beneficiários do benefício de prestação continuada para pessoas com deficiência BPC/PCD.	No período havia 39 usuários beneficiários do BPC.
		Número de usuários que não se enquadram nos critérios do BPC/PCD.	Em média 42 usuários não se enquadravam nos critérios para o BPC.
		Número de usuários encaminhados e aguardando inclusão no BPC/PCD.	Nenhum usuário foi encaminhado para inclusão no BPC.
		Número de usuários encaminhados para a rede socioassistencial (Proteção Social Básica – CRAS).	No período não foi realizado nenhum encaminhamento para a rede socioassistencial de Proteção Social Básica.
		Número de encaminhamentos realizados para a rede socioassistencial (Proteção Social Básica – CRAS) que foram	



PREFEITURA MUNICIPAL
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

		efetivados.	
		Número de encaminhamentos para a rede socioassistencial (Proteção Social Especial – CREAS).	No período não foi realizado nenhum encaminhamento para a rede socioassistencial de Proteção Social Especial de Média Complexidade.
		Número de encaminhamentos realizados para a rede socioassistencial (Proteção Social Especial de Média Complexidade – CREAS) que foram efetivados.	
		Número de usuários encaminhados para acesso às demais políticas públicas.	No período nenhum usuário foi encaminhado para acesso as demais políticas públicas.
		Número de encaminhamentos realizados para as demais políticas públicas.	
		Número de usuários encaminhados para o Sistema de Garantia de Direitos.	No período 1 usuário foi encaminhado para o Sistema de Garantia de Direitos.
		Número de encaminhamentos realizados para o Sistema de Garantia de Direitos que foram efetivados.	Nenhum encaminhamento foi efetivado no período.
Promover apoio às famílias na tarefa de cuidar, diminuindo a sua sobrecarga de trabalho e utilizando meios de comunicar e cuidar que visem à autonomia dos envolvidos e não somente cuidados de manutenção;	Apoio e orientação aos cuidadores familiares	Número de reuniões/grupos realizados.	No período foram realizadas 1 reunião com as famílias e 9 grupos.
		Número de famílias/cuidadores participando das reuniões.	Participaram da reunião 10 famílias e em média, 5 famílias participaram dos grupos oferecidos no período, sendo o total de 43 participações nos grupos.
Prevenir situações de sobrecarga e desgaste de vínculos provenientes da relação de prestação / demanda de cuidados permanentes/prolongados	Diminuição da sobrecarga do cuidador / família na tarefa de prestação continuada de cuidados a pessoas com dependência.	Número de famílias que relataram diminuição da sobrecarga de trabalho.	Em média 80 famílias relataram diminuição da sobrecarga de trabalho a partir da participação dos usuários no Centro-Dia, correspondendo a um percentual de 99% tendo em vista o número de usuários inscritos no Serviço.



PREFEITURA MUNICIPAL
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

9

3. IRREGULARIDADES APURADAS, PROVIDÊNCIAS A SEREM TOMADAS, PRAZO PARA SOLUÇÃO E DATA DE RETORNO PARA VERIFICAÇÃO DO PLENO ATENDIMENTO.

No período não foi apurada nenhuma irregularidade.

4. VALORES EFETIVAMENTE TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL

MÊS	FONTE DE RECURSOS		
	MUNICIPAL	ESTADUAL	TOTAL
Janeiro	R\$ 31.822,80	R\$ 8.000,00	R\$ 39.822,80
Fevereiro	R\$ 33.973,78	R\$ 8.000,00	R\$ 41.973,78
Março	R\$ 44.616,73	R\$ 8.000,00	R\$ 52.616,73
Abril	R\$ 37.568,27	R\$ 8.000,00	R\$ 45.568,27
Mai	R\$ 36.255,27	R\$ 8.000,00	R\$ 44.255,27
Junho	R\$ 36.223,43	R\$ 8.000,00	R\$ 44.223,43
Julho	R\$ 36.282,83	R\$ 8.000,00	R\$ 44.282,83
Agosto	R\$ 36.319,81	R\$ 8.000,00	R\$ 44.319,81
Setembro	R\$ 40.929,31	R\$ 8.000,00	R\$ 48.929,31
Outubro	R\$ 40.413,24	R\$ 8.000,00	R\$ 48.413,24
Novembro	R\$ 49,056,22	R\$ 8.000,00	R\$ 57.056,22
Dezembro	R\$ 41.671,04	R\$ 8.000,00	R\$ 49.671,04
TOTAL	R\$ 416.076,51	R\$ 96.000,00	R\$ 561.132,73

Fonte: Departamento de Gestão de Repasse de Recursos Públicos/SEMAS

5. ANÁLISE DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DAS DESPESAS APRESENTADAS PELA OSC NA PRESTAÇÃO DE CONTAS, QUANDO NÃO FOR COMPROVADO O ALCANCE DAS METAS E RESULTADOS ESTABELECIDOS NO RESPECTIVO TERMO DE COLABORAÇÃO OU DE FOMENTO OU QUANDO HOUVER EVIDÊNCIA DE EXISTÊNCIA DE ATO IRREGULAR.

Não houve descumprimento das metas e resultados esperados no período.



6. ANÁLISE DAS EVENTUAIS AUDITORIAS REALIZADAS PELO CONTROLE INTERNO E EXTERNO, NO ÂMBITO DA FISCALIZAÇÃO PREVENTIVA, BEM COMO DE SUAS CONCLUSÕES E DAS MEDIDAS QUE TOMARAM EM DECORRÊNCIA DESSAS AUDITORIAS.

No período não houve auditorias realizadas pelo controle interno e externo.

7. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Esse relatório é subsidiado pelos procedimentos de monitoramento e avaliação adotados no Termo de Colaboração, tendo como objetivo avaliar o cumprimento do objeto no período de janeiro a dezembro de 2019. Para tanto, foram analisados os documentos apresentados pela OCS, a saber: relatórios circunstanciados mensais, relações nominais de atendidos, matriz de avaliação, relatório quadrimestral da execução do objeto; e as visitas para acompanhamento realizadas pela gestora da parceria.

A partir da análise dos documentos apresentados e conforme demonstrado nos itens do presente relatório, considera-se que o objeto, os objetivos, as metas e as ações previstas para o período foram cumpridas e os resultados esperados alcançados, conforme previsto no Plano de Trabalho.

São José do Rio Preto, 31 de abril de 2020


Ana Cristina Fiori dos Santos Voltani
Gestora da Parceria



PREFEITURA MUNICIPAL
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

HOMOLOGAÇÃO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

SERVIÇO: Serviço da Proteção Social para pessoas com Deficiência e suas Famílias em Centro-Dia

OSC: Associação Renascer

TIPO DE PARCERIA: Termo de colaboração Nº: 16/2017

VIGÊNCIA: 01/01/2018 a 30/06/2019 Prorrogado até 30/09/2021.

PERÍODO: 01/01/2019 a 31/12/2019

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, constituída por meio da Portaria nº 25/2018, de 31 de agosto de 2018, responsável por monitorar e avaliar o cumprimento de objeto da presente parceria, aprova e homologa o Relatório Anual de Monitoramento e Avaliação.

São José do Rio Preto, 29 de maio de 2020.

Fabiana Izilda Funiceli Laredondo Assistente Social	
Janaina Darli Duarte Simão Psicóloga	
Luzia Aparecida Alves Cantos Cintra Assistente Social	
Maria Teresa Poiate Villar Assistente Social	
Patrícia Maura Quatti Psicóloga	

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Rua João Teixeira, 260 – Santa Cruz - CEP 15014-180 - São José do Rio Preto - SP
Telefone (17) 3211 6510 - semas@riopreto.sp.gov.br - www.riopreto.sp.gov.br