



**PREFEITURA MUNICIPAL**  
**SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
**SÃO JOSÉ DO RIO PRETO**

## **RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DA PARCERIA**

### **Projeto Inovar para Aprender**

**OSC:** Associação Renascer

**TIPO DE PARCERIA:** Termo de Fomento nº 05/2019

**VIGÊNCIA:** 01/03/2019 a 29/02/2020

**PERÍODO:** 01/01/2020 a 29/02/2020 (1º quadrimestre)

**OBJETO:** Execução do Projeto: **Inovar para Aprender**, objetivando promover a ampliação qualitativa e quantitativa do atendimento educacional especializado a crianças e adolescentes de 6 a 17 anos e 11 meses, com deficiência intelectual e múltipla de São José do Rio Preto, com recursos tecnológicos inovadores, sala de multimídia e equipe qualificada, para maximizar facilitar e tornar acessível o processo de aprendizagem e promover a inclusão efetiva do deficiente intelectual e múltiplo, no âmbito da Rede de Proteção Social – Sistema Único da Assistência Social do Município.

**Objetivo Geral:** promover a ampliação qualitativa e quantitativa do atendimento educacional especializado a 70 crianças e adolescentes, com deficiência, de São José do Rio Preto, com idade entre 6 a 17 anos e 11 meses, em contra turno escolar, em períodos diferenciados dos programas já existentes na instituição, com recursos tecnológicos inovadores como a mesa educacional (uso do hardware, software e materiais concretos, o ensino de forma multissensorial) sala multimídia e equipe qualificada, para maximizar, facilitar e tornar acessível o processo de aprendizagem ao deficiente intelectual e múltiplo. Sendo que dos 70 atendimentos, 10 serão novas vagas abertas.

### **OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

- Adquirir equipamentos e contratação de recursos humanos especializados para a qualificação, melhoria e aumento do atendimento educacional à pessoa com deficiência.
- Garantir a oferta de atendimento educacional especializado, em contra turno escolar, a 70 deficientes intelectuais e múltiplos, por meio de recursos tecnológicos didáticos e interativos, promovendo a acessibilidade, adaptação e facilitação da aprendizagem, para a conquista de melhores resultados de desempenho educacional, o que facilitará a aprendizagem tanto de leitura e escrita, como de operações matemáticas, ciências sociais, diante das dificuldades que o deficiente intelectual possui e transformar o processo lúdico em concreto, estimular os diferentes sentidos e movimentos corporais dos deficientes, possibilitando por meio do áudio e imagem, com jogos, músicas, dinâmicas e vídeos, o desenvolvimento da expressão, linguagem, movimento corporal, contato com o outro, melhor interação e relacionamento.
- Promover atividades culturais e sociais, dentro e fora da instituição, visando a locomoção, integração aos territórios e aos espaços públicos, a cultura de pertencimento à cidade, assim como inclusão social dos deficientes.
- Realizar atividades que promovam a interação alunos/pais/escola/comunidade, estimulando a convivência familiar e comunitária da criança e adolescente, assim como sua inclusão social e a conscientização da comunidade de todo o potencial do deficiente.

**Público Alvo:** crianças e adolescentes de 6 a 14 anos, excepcionalmente para adolescentes de 15 anos.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Rua João Teixeira, 260 – Santa Cruz - CEP 15014-180 - São José do Rio Preto - SP  
Telefone (17) 3211 6510 - semas@riopreto.sp.gov.br - www.riopreto.sp.gov.br



## 1. DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATIVIDADES / METAS

**Meta:** garantir o atendimento educacional especializado a 70 crianças e adolescentes, de 6 a 17 anos, provenientes de bairros em situação de vulnerabilidade social, risco pessoal e social de São José do Rio Preto, gratuitamente, pela aquisição de equipamentos e contratação de recursos humanos, de forma a qualificar e ampliar o serviço de contra turno escolar com um projeto de apoio pedagógico inovador e diferenciado, que utiliza de mesas educacionais e da sala de multimídia como recursos para facilitar a aprendizagem e construir recursos adaptados e acessíveis para a pessoa com deficiência intelectual e múltipla.

### FASES DE EXECUÇÃO

#### Execução da compra

ETAPAS/PRAZOS	PERIODICIDADE
Recebimento do recurso	Anual, previsto para o 1º mês
Seleção e contratação de equipe	Anual, previsto para o 1º mês
Aquisição equipamentos	Anual, previsto para o 1º mês
Planejamento	Anual, previsto para o 1º mês
Instalação equipamentos	Anual, previsto para o 2º mês
Execução	A partir do 3º mês, mensalmente
Prestação de contas	Anual, previsto para o 12º mês

## 2. ANÁLISE DAS ATIVIDADES REALIZADAS, DO CUMPRIMENTO DAS METAS E DO IMPACTO DO BENEFÍCIO SOCIAL OBTIDO EM RAZÃO DA EXECUÇÃO DO OBJETO ATÉ O PERÍODO, COM BASE NOS INDICADORES ESTABELECIDOS E APROVADOS NO PLANO DE TRABALHO:

ETAPAS/PRAZOS	PERIODICIDADE	EXECUÇÃO DA AÇÃO			AÇÃO CUMPRIDA NO PERÍODO?
		Jan/20	Fev/20	TOTAL	
Reuniões para planejamento/organização das atividades	Não definido no plano de trabalho.	1	2	3	Sim
Matrícula (total de inscritos/matriculados)	Semanal	70	70	70 <sup>1</sup>	Sim
Avaliações do desempenho educacional das crianças e adolescentes com apontamento relativo a questões de leitura/escrita, operações básicas de matemática, ciências sociais, autonomia/independência	Semestral, com apontamento do início do processo, 6 meses depois e 12 meses depois.	0	1	1 <sup>2</sup>	Sim
Número de visitas a locais fora da entidade	Não definido no	5 <sup>3</sup>	1 <sup>4</sup>	6	Sim

<sup>1</sup> No período foram atendidas 70 crianças e/ou adolescentes diferentes.

<sup>2</sup> No relatório técnico de execução do objeto apresentado pela OSC a equipe cita que no mês de fevereiro “*foram finalizadas as avaliações dos alunos*”, contudo, não informa a quantidade de avaliações realizadas, portanto foi contabilizado 1 avaliação, entendendo como o processo avaliativo, e não as avaliações individuais com cada aluno, já que esse número não foi informado.

<sup>3</sup> No relatório circunstanciado mensal apresentado pela equipe da OSC, há a informação de que no mês de janeiro do ano de 2020 ocorreu a colônia de férias (ofertada a partir da segunda quinzena do mês). A equipe relata ainda: “*foi enviado para os familiares um termo de adesão para esta atividade a fim de que todos se organizassem quanto a horários, espaço a serem visitados e também para que a equipe e os voluntários pudessem se adequar a quantidade e necessidades de cada participante. A adesão foi de 66 crianças*”. A colônia de férias proporcionou aos participantes as seguintes atividades em locais fora da entidade: Hípica Vila Real, Parque Ecológico, Clube de Campo dos Comerciantes, Trattoria Brazolim (almoço), represa municipal (atividades recreativas e pic nic). **Fonte da informação:** relatório circunstanciado mensal do mês de janeiro de 2020, digitalizado pela equipe do Departamento de Gestão de Repasse de Recursos Públicos.

	plano de trabalho.				
Número de participantes nas visitas fora da entidade	Não definido no plano de trabalho.	66 <sup>5</sup>	35	66	Sim

<sup>4</sup> No relatório circunstanciado mensal de fevereiro de 2020, apresentado pela equipe da OSC, foi informado que no dia 18 de fevereiro de 2020 as crianças e/ou adolescentes participaram de um passeio no SESC, com a participação de 35 crianças e/ou adolescentes.

<sup>5</sup> As visitas ocorreram no período de colônia de férias, portanto, foi considerado como participantes nas visitas o número de crianças e/ou adolescentes que aderiram a colônia de férias. **Fonte da informação:** relatório circunstanciado mensal do mês de janeiro de 2020, digitalizado pela equipe do Departamento de Gestão de Repasse de Recursos Públicos.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Rua João Teixeira, 260 – Santa Cruz - CEP 15014-180 - São José do Rio Preto - SP  
 Telefone (17) 3211 6510 - [semas@riopreto.sp.gov.br](mailto:semas@riopreto.sp.gov.br) - [www.riopreto.sp.gov.br](http://www.riopreto.sp.gov.br)



PREFEITURA MUNICIPAL  
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

DESCRIÇÃO DOS INDICADORES ESTABELECIDOS E APROVADOS NO PLANO DE TRABALHO E RESULTADOS ALCANÇADOS -  
MATRIZ DE AVALIAÇÃO

OBJETIVO ESPECÍFICO	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES/PARÂMETROS	DADOS	RESULTADOS ALCANÇADOS NO PERÍODO
Garantir a oferta de atendimento educacional especializado, em contra turno escolar, a 70 deficientes intelectuais e múltiplos, por meio de recursos tecnológicos didáticos e interativos.	Acessibilidade, adaptação e facilitação da aprendizagem, para a conquista de melhores resultados de desempenho educacional.	Participação/frequência escolar. Desempenho nas atividades propostas.	Levantamento do desempenho educacional com apontamento relativo a questões de leitura/escrita, operações básica matemática, ciências sociais, autonomia/independência.	O relatório quadrimestral de execução do objeto apresentado pela OSC no mês de fevereiro de 2020 cita: “ [...]durante os atendimentos foram finalizadas as avaliações dos alunos.. As avaliações apontaram a evolução nos quesitos atenção, tolerância, disciplina, coordenação motora fina, concentração e alguns conceitos básicos pedagógicos essenciais para a formação das estruturas formativas que possibilitam a aquisição da leitura e escrita bem como do raciocínio lógico matemático”.
Promover atividades culturais e sociais, dentro e fora da instituição.	Locomoção, integração aos territórios e aos espaços públicos, visando a cultura de pertencimento à cidade, assim como inclusão social dos deficientes.	Visita a locais fora da instituição.	Número de visitas.	6 (verificar notas de rodapé 3 e 4)
Realizar atividades que promovam a interação alunos/pais/escola/comunidade	Promover a convivência familiar e comunitária da criança e adolescente.	Participação dos pais. Participação da comunidade.	Presença.	No relatório circunstanciado mensal do mês de fevereiro de 2020, a equipe informa que no dia 12 ocorreu reunião de pais para apresentação do plano pedagógico de 2020, conforme lista de presença apresentada, participaram da reunião 18 familiares das crianças e/ou adolescentes inseridos no projeto.



**PREFEITURA MUNICIPAL**  
**SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**  
**SÃO JOSÉ DO RIO PRETO**

**3. IRREGULARIDADES APURADAS, PROVIDÊNCIAS A SEREM TOMADAS, PRAZO PARA SOLUÇÃO E DATA DE RETORNO PARA VERIFICAÇÃO DO PLENO ATENDIMENTO.**

No período não foi apurada nenhuma irregularidade.

**4. VALORES EFETIVAMENTE TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL**

Fonte do Recurso	Janeiro/20	Fevereiro/20	Total
Municipal/FMDCA	R\$ 5.561,54	R\$ 7.595,43	R\$ 13.156,97

Fonte: Departamento de Gestão de Repasse de Recursos Públicos / SEMAS

**5. ANÁLISE DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DAS DESPESAS APRESENTADAS PELA OSC NA PRESTAÇÃO DE CONTAS, QUANDO NÃO FOR COMPROVADO O ALCANCE DAS METAS E RESULTADOS ESTABELECIDOS NO RESPECTIVO TERMO DE COLABORAÇÃO OU DE FOMENTO OU QUANDO HOUVER EVIDÊNCIA DE EXISTÊNCIA DE ATO IRREGULAR.**

Não houve descumprimento das metas e resultados esperados no período.

**6. ANÁLISE DAS EVENTUAIS AUDITORIAS REALIZADAS PELO CONTROLE INTERNO E EXTERNO, NO ÂMBITO DA FISCALIZAÇÃO PREVENTIVA, BEM COMO DE SUAS CONCLUSÕES E DAS MEDIDAS QUE TOMARAM EM DECORRÊNCIA DESSAS AUDITORIAS.**

No período não houve auditorias realizadas pelo controle interno e externo.

**7. CONSIDERAÇÕES FINAIS**

Esse relatório é subsidiado pelos procedimentos de monitoramento e avaliação adotados no Termo de Fomento, tendo como objetivo analisar o cumprimento do objeto nos meses de janeiro e fevereiro de 2020. Para tanto, foi realizada a análise dos documentos apresentados pela OCS no período, a saber: relatórios circunstanciados mensais, matriz de avaliação e relatório quadrimestral de execução do objeto.

A partir do exposto, considera-se que o objeto, os objetivos, as metas e as ações previstas para o período deste quadrimestre foram cumpridos e os resultados esperados alcançados, conforme previsto no Plano de Trabalho.

São José do Rio Preto, 29 de maio de 2020

  
**Ana Cristina Fiori dos Santos Voltani**  
**Gestora da Parceria**



**ATA DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO CMDCA  
CHAMAMENTO 01/2018 DO CMDCA  
Exercício: 2020**

**PROJETO:** Projeto Inovar para Aprender

**OSC:** Associação Renascer

**TIPO DE PARCERIA:** Termo de Fomento nº. 05/2019 - SEMAS/CMDCA

**VIGENCIA:** 01/03/2019 a 29/02/2020.

**PERIODO:** 1º quadrimestre de 2020 (janeiro e fevereiro)

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, constituída por meio da Resolução 02/2019, de 20 de março de 2019, recomposta pela Resolução nº 459/2019- CMDCA de 15/07/2019, responsável por monitorar e avaliar o cumprimento do objeto da presente parceria, vem através deste aprovar o Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação da parceria com a OSC.

São José do Rio Preto, 30 de junho de 2020.

Leonara Ribeiro Fontes	
Kleber Henrique da Silva	
Jane Regina Macedo	
Rodinei Marcelino Rodrigues	
Rozineia da Graça Alves Vasques	